



Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель учебно-методического совета
Заместитель директора

М.В. Федорук

» август 20 18 г.

**Рабочая программа
учебной дисциплины
ОП.В.16 «Учет и отчетность в промышленности. Практикум»**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

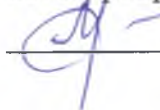
Организация-разработчик: НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век».

Составитель: преподаватель кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

«13» август 2018 г. протокол № 1

Зав. кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин

 Лобарева Н.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Учет и отчетность в промышленности. Практикум»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.В.16 «Учет и отчетность в промышленности. Практикум» относится к общепрофессиональным дисциплинам вариативной части профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- документально оформлять хозяйственные операции различного типа;
- использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- формировать основные бухгалтерские проводки;
- формировать и представлять в соответствующие органы бухгалтерскую отчетность;
- осуществлять и контролировать правильность осуществления учета расчетов коммерческих организаций по платежам в фонды социального страхования, пенсионного страхования и обеспечения, медицинского страхования и страхования от несчастных случаев и профзаболеваний; расчетов с поставщиками, подотчетными лицами, дебиторами, кредиторами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет и метод бухгалтерского учета;
- нормативно-правовую базу и методические материалы по организации бухгалтерского учета и методам его ведения;
- особенности бухгалтерского учета отдельных объектов;
- методику формирования бухгалтерской отчетности.

Изучение дисциплины способствует формированию у учащихся следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате обучения учащийся освоит документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, что соответствует наличию следующих компетенций:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Освоение дисциплины позволит выпускнику грамотно вести бухгалтерский учет источников формирования имущества, выполнять работы по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации благодаря формированию следующих компетенций:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств

организации.

В итоге обучения студент научится проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, чему будет способствовать освоение таких компетенций, как:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Изучение дисциплины позволит учащемуся грамотно составлять и использовать бухгалтерскую отчетность, что стало возможным благодаря формированию следующих компетенций:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по ЕСН и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка - 44 часа, *в том числе:*
- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 10 часов;
- самостоятельная работа - 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	10
в том числе:	
теоретические занятия	4
практические занятия	6
самостоятельная работа	34
Промежуточная аттестация	контрольная работа
Итоговая аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Учет и отчетность в промышленности. Практикум»

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание теоретического учебного материала	1	1, 2
	Основные средства. Амортизация. Текущий ремонт. Капитальный ремонт. Среднесрочный ремонт. Реконструкция. Модернизация. Нематериальные активы		
	Практическая работа №1. Учет основных средств и нематериальных активов	1	2, 3
Тема 2. Учет вложений в долгосрочные активы	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Классификация вложений в долгосрочные активы. Учет затрат на вложения при подрядном способе ведения работ. Учет затрат на вложения при хозяйственном способе ведения работ. Учетная стоимость объекта строительства, вновь созданного объекта Практическая работа №2. Учет вложений в долгосрочные активы	2	2, 3
Тема 3. Учет производственных запасов	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Классификация производственных запасов по функциональной роли в процессе производства. Способы ведения складского учета материалов. Оценка производственных запасов в учете. Особенности учета хозяйственного инвентаря и принадлежностей. Учет горюче-смазочных материалов. Способы учета тары и тарных материалов. Учет автомобильных шин. Учет аккумуляторных батарей. Материально ответственные лица. Полная материальная ответственность работника. Инвентаризация товарно-материальных ценностей. Результаты инвентаризации. Практическая работа №3. Учет производственных запасов	4	2, 3
Тема 4. Учет труда и заработной платы	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Формы и системы оплаты труда, применяемые в РФ. Среднедневной заработок для начисления заработной платы за отпуск и пособия по временной нетрудоспособности. Резерв для оплаты отпускных. Удержания из заработной платы. Предельная сумма удержаний из	2	2, 3

	заработной платы. Удержание подоходного налога из заработной платы работника. Выплаты, на которые не начисляются взносы по государственному социальному страхованию в Фонд социальной защиты населения. Отчисления, производимые организацией от фонда оплаты труда		
	Практическая работа №4. Учет труда и заработной платы	1	2, 3
Тема 5. Учет затрат на производство продукции	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Конспект: Классификация затраты на производство продукции. Включение в себестоимость прямых затрат. Расходы, учитываемые на счете 25 «Общепроизводственные затраты». Распределение расходов, учтенных на счете 25 «Общепроизводственные затраты». Информация, обобщающаяся на счете 26 «Общехозяйственные затраты». Счет, на который списываются расходы со счета 26 «Общехозяйственные затраты». Затраты, учитываемые на счете 97 «Расходы будущих периодов». Расходы будущих периодов, списываемые на себестоимость продукции. Методы калькулирования фактической себестоимости. Учет незавершенного производства. Фактическая себестоимость единицы произведенной продукции. Методы сводного учета затрат на производство.</p> <p>Практическая работа №5. Учет затрат на производство продукции</p>	4	2, 3
Тема 6. Учет готовой продукции и ее реализации. Учет расчетов с покупателями и заказчиками	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Конспект: Условия, при которых продукция считается готовой. Оценка готовой продукция в бухгалтерском учете. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Определение отпускной цены единицы продукции у производителя. Затраты, относящиеся к коммерческим расходам их распределение. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Налоги, начисляющиеся из выручки от реализации продукции. Расчет финансового результата от реализации продукции. Счете, на котором формируется финансовый результат по текущей Деятельности. Формирование резерва по сомнительным долгам.</p> <p>Практическая работа №6. Учет готовой продукции и ее реализации. Учет расчетов с покупателями и заказчиками</p>	4	2, 3
Тема 7. Учет кассовых операций	<p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Конспект: Операции, относящиеся к кассовым. Источники поступления денег в кассу. Цели, на которые выдаются деньги из кассы. Первичные документы, оформляющие движение наличных денег. Расчеты наличными денежными средствами между юридическими лицами. Регистры</p>	2	2, 3

	бухгалтерского учета группировки операций по движению наличных денежных средств. Инвентаризация кассовой наличности. Счет 57 «Переводы в пути». Практическая работа №7. Учет кассовых операций		
Тема 8. Учет операций по расчетному счету	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Документы для открытия счета в банке. Открытие расчетных счетов для организации в банке. Формы безналичных расчетов, применяемые в РФ. Банковская выписка. Очередность проведения платежей по счету. Счет 51 «Расчетные счета». Расчеты по валютным счетам. Счете 55 «Специальные счета в банке»	1	2, 3
	Практическая работа №8. Учет операций по расчетному счету	1	2, 3
Тема 9. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Неотфактурованные поставки. Отражение на бухгалтерских счетах расчетов с поставщиками с использованием векселей Журнал учета поступивших грузов. Доверенность на получение товарно-материальных ценностей. Журнал-ордер № 6 Практическая работа №9. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	1	2, 3
Тема 10. Учет расчетов по кредитам и займам	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Классифицируются кредитов в зависимости от сроков предоставления и целей. Принципы построения кредитных отношений между организацией и банком. Порядок оформления банковских кредитов и их погашения. Учет начисленных процентов по полученным кредитам и займам. Товарный заем. Документы для получения банковского кредита Практическая работа №10. Учет расчетов по кредитам и займам	2	2, 3
Тема 11. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Содержание теоретического учебного материала		
	Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам». Налоги, относящиеся на себестоимость выпускаемой продукции. Налоги, уплачиваемые из выручки от реализации продукции; из прибыли. Расчет налогооблагаемой прибыли. Ставки налога на добавленную стоимость. Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Объект исчисления обязательных страховых платежей в Фонд социальной защиты населения. Выплаты, возмещающиеся из Фонда социальной защиты населения	1	1, 2
	Практическая работа №11. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	2, 3

<p>Тема 12. Учет расчетов с подотчетными лицами</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Лица, относящиеся к подотчетным. Цели и сроки, на которые выдаются деньги под отчет. Служебная командировка, ее оформление. Расходы, которые возмещаются командированным работникам. Отчет об использованных подотчетных суммах. Возмещение расходов на командировку за границу Практическая работа №12. Учет расчетов с подотчетными лицами</p>	<p>2</p>	<p>2, 3</p>
<p>Тема 13. Учет расчетов с учредителями</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Учредители организации? Гашение задолженности учредителей по формированию уставного капитала. Дивиденды. Начисление и выплата дивидендов учредителям Практическая работа №13. Учет расчетов с учредителями</p>	<p>1</p>	<p>2, 3</p>
<p>Тема 14. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Характеристика счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». Дебиторская задолженность, причины ее возникновения. Кредиторская задолженность, причины ее возникновения. Классификация видов задолженностей в зависимости от сроков возникновения и погашения. Списание просроченной задолженности. Разделы бухгалтерского баланса, где приводятся данные по дебиторской и кредиторской задолженности на начало года и на конец года Практическая работа №14. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами</p>	<p>3</p>	<p>2, 3</p>
<p>Тема 15. Учет финансовых вложений</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Финансовые вложения. Классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений в бухгалтерском учете. Учет вложений в акции; в облигации; в уставные фонды других организаций и предоставленные другим организациям займы. Резервы под обесценение финансовых вложений Практическая работа №15. Учет финансовых вложений</p>	<p>2</p>	<p>2, 3</p>
<p>Тема 16. Учет финансовых результатов</p>	<p>Содержание теоретического учебного материала</p>		

деятельности и предприятия и нераспределенной прибыли	Расчет финансового результата по текущей деятельности. Расчет финансового результата по инвестиционной деятельности. Расчет общей прибыли организации. Форма годовой бухгалтерской отчетности, где отражается информация о финансовых результатах деятельности организации. Расчет чистой прибыли организации. Фонды, формируемые за счет чистой прибыли организации. Цели использования средств нераспределенной прибыли. Отложенный налоговый актив. Отложенное налоговое обязательство	1	1, 2
	Практическая работа №16. Учет финансовых результатов деятельности и предприятия и нераспределенной прибыли	1	2, 3
Тема 17. Учет фондов, резервов и целевого финансирования	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект: Формирование уставного капитала организации. Минимальный размер уставного капитала. Гашение задолженности учредителей по формированию уставного капитала. Учетные записи, с помощью которых отражается формирование уставного капитала и поступление вкладов от учредителей. Резервный капитал; добавочный капитал. Учете полученной и использованной финансовой помощи; безвозмездная помощь. Источники формирования собственного капитала организации. Резервы организации Практическая работа №17. Учет фондов, резервов и целевого финансирования	4	2, 3
Тема 18. Бухгалтерская отчетность	Содержание теоретического учебного материала	1	1, 2
	Значение бухгалтерской отчетности. Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. Состав годовой финансовой отчетности. Содержание бухгалтерского баланса. Отчет о прибылях и убытках. Информация, которую содержат примечания к годовой отчетности		
	Практическая работа №18. Бухгалтерская отчетность	1	2, 3
ВСЕГО		Обязательная аудиторная учебная нагрузка	10
		Самостоятельная работа	34
		Максимальная учебная нагрузка	44

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы предполагает наличие кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя.
- Рабочие места обучающихся, оснащенные персональными компьютерами.
- Интерактивная доска с проектором.
- Учебные столы.
- Стулья.

3.2. Учебно-дидактические средства преподавателя:

Конспект теоретических занятий по изучаемым темам, методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ, карточки-задания, презентации, контрольные вопросы для подготовки к аттестации.

3.3. Информационное обеспечение обучения:

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Бородин В. А. , Бабаев Ю. А. , Амаглобели Н. Д. Теория бухгалтерского учета: учебник / В.А. Бородин, Ю.А. Бабаев, Н.Д. Амаглобели. - Москва: Юнити-Дана, 2015. – 303 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114503&sr=1.

2. Бурлуцкая Т. П. Бухгалтерский учет для начинающих : Теория и практика: учебно-практическое пособие / Т.П. Бурлуцкая. - Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. – 208 с. - Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444164&sr=1.

3. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины: Практические занятия / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - Рн/Д: Феникс, 2013. - 298 с.

4. Болтинова О.В. Правовые основы бухгалтерского учета: Учебник / Е.И. Арефкина, Л.Л. Арзуманова, О.В. Болтинова . - М.: Проспект, 2013. - 312 с.

5. Воронченко Т.В. Основы бухгалтерского учета: Учебник и практикум / Т.В. Воронченко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 276 с.

6. Ерофеева В.А. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие для СПО / В.А. Ерофеева, О.В. Тимофеева, Ж.Д. Бадмаева. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 139 с.

7. Жуков В.Н. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие / В.Н. Жуков. - СПб.: Питер, 2013. - 336 с.
8. Нарушевич Г.Г. Основы теории бухгалтерского учета. Практикум / Г.Г. Нарушевич. - Минск: Изд-во Гревцова, 2013. - 80 с.
9. Медведев М.Ю. Правовые основы бухгалтерского учета и аудита в РФ: Учебное пособие / М.Ю. Медведев. - М.: КноРус, 2013. - 240 с.
10. Шадрина Г.В. Основы Бухгалтерского Учета: Учебник И Практикум Для СПО / Г.В. Шадрина, Л.И. Егорова. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 429 с.

Дополнительные источники:

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В.Э. Керимов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 305 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=390772&sr=1.
2. Салихова И. С. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие / И.С. Салихова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 110 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452890&sr=1.
3. Бухгалтерский учет. Краткий курс: учеб. пособие / Н.М. Гончарова. - М.: Форум, 2013. - 160 с.
4. Жук В.Н. Основы институциональной теории бухгалтерского учета: монография / В.Н. Жук. - М.: АНО ИПЭВ, 2013. - 416 с.
5. Жуков В.В. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / В.В. Жуков. - СПб.: Питер, 2013. - 336 с.
6. Когденко В.Г. Экономический анализ: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / В.Г. Когденко. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 392 с.
7. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет на малых предприятиях: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. – М.: Проспект, 2014 - 640 с.
8. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учеб. пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко; ВЗФЭИ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2014. - 188 с.
9. Лапуста М.Г. Малое предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапуста. – М.: ИНФРА-М, 2013 - 685 с.
10. План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Более 10000 проводок: практ. пособие /Ж.А. Кеворкова, Н.Г. Сапожникова, А.А. Савин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015 – 592 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <http://www.biblioclub.ru>.

2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - <http://www.nalog.ru>.
3. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - www.economy.gov.ru.
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru.
5. Сайт журнала «Главбух» - www.glavbukh.ru.
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru.
7. Справочно - информационный ресурс поддержки предпринимателей - www.businessvoc.ru.

Федеральные законы и нормативные акты:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н (ред. от 06.03.2018) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (проект) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"// Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
4. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
5. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 28.04.2017) "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
6. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.12.2002 N 4085) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
7. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
8. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ

9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1791) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

9. Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н (ред. от 24.12.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2007 N 8788) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 N 10975) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

11. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

12. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 N 2806) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

13. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая и вторая). Федеральные законы от 30.11.94 № 51-ФЗ и от 26.01.96 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. Законодательства РФ. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

14. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая). Федеральные законы от 31.07.1998 г. № 147-ФЗ, от 05.08.2000 г. № 118-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. Законодательства РФ. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (контрольной работы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
документально оформлять хозяйственные операции различного типа	Практические занятия
использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и	Практические занятия. Тестирование.

справочный материал в своей профессиональной деятельности	Индивидуальные занятия
формировать основные бухгалтерские проводки	Практические занятия
формировать и представлять в соответствующие органы бухгалтерскую отчетность	Практические занятия. Тестирование
осуществлять и контролировать правильность осуществления учета расчетов коммерческих организаций по платежам в фонды социального страхования, пенсионного страхования и обеспечения, медицинского страхования и страхования от несчастных случаев и профзаболеваний; расчетов с поставщиками, подотчетными лицами, дебиторами, кредиторами	Практические занятия. Индивидуальные занятия
Знания:	
предмет и метод бухгалтерского учета	Тестирование
нормативно-правовую базу и методические материалы по организации бухгалтерского учета и методам его ведения	Тестирование. Практические занятия
особенности бухгалтерского учета отдельных объектов	Практические занятия
методику формирования бухгалтерской отчетности	Практические занятия

Итоговый контроль осуществляется в конце обучения в форме экзамена.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Хозяйственный учет и его виды.
2. Основные задачи бухгалтерского учета.
3. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете».
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
5. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
6. Сущность и особенности учета основных средств и нематериальных активов.
7. Сущность и особенности учета вложений в долгосрочные активы.
8. Сущность и особенности учета производственных запасов.
9. Сущность и особенности учета труда и заработной платы.
10. Сущность и особенности учета затрат на производство продукции.
11. Сущность и особенности учета готовой продукции и ее реализации.
12. Сущность и особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками.

13. Сущность и особенности учета кассовых операций.
14. Сущность и особенности учета операций по расчетному счету.
15. Сущность и особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Сущность и особенности учета расчетов по кредитам и займам.
17. Сущность и особенности учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
18. Сущность и особенности учета расчетов с подотчетными лицами.
19. Сущность и особенности учета расчетов с учредителями.
20. Сущность и особенности учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
21. Сущность и особенности учета финансовых вложений.
22. Сущность и особенности учета финансовых результатов деятельности и предприятия и нераспределенной прибыли.
23. Учет фондов, резервов и целевого финансирования.
24. Виды, формы и методика бухгалтерской отчетности

Разработчик:

НЧУ ПОО «УИПК
«21-й век»

Преподаватель

Гущина С.Ю.

(место работы)

(занимаемая
должность)

(инициалы, фамилия)